

«УТВЕРЖДАЮ»

ДИРЕКТОР
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ
ПРИ ПОСОЛЬСТВЕ РОССИИ В
ГВИНЕЕ

_____ /С.Ю. ЗУБОВ/

«___» _____ 2023 г.

Координационные планы
учебно-воспитательной работы
на 2023-2024 учебный год
ШКОЛЫ
при Посольстве России в Гвинее

«Утверждаю» _____

Директор школы С.Ю. Зубов

План работы на сентябрь 2023-2024 учебного года

Вид деятельности	Содержание	Ответственные	Время
I. Организационная деятельность	1. Организация функционирования электронного журнала и интернет-дневника.	Зубов С.Ю.	1 неделя
	2. Ревизия и корректировка информации на школьном сайте	Зубов С.Ю.,	1-2 недели
	3.Сверка контингента обучающихся.	Зубов С.Ю., классные рук.	1-3 недели
	4. Проверка тематического планирования, проверка личных дел учащихся.	Топалова С.И.	3 неделя
	5. Подготовка к проведению олимпиад по предметам.	Зубов С.Ю., Топалова С.И., Опойцев А.В.	2-4 недели
	6. Организация внеурочной работы	Топалова С.И.	3 неделя
II. Оперативные совещания	1. О режиме работы школы и организация работы по ТБ	Зубов С.Ю.	3 неделя
	2. Планирование работы школы	Зубов С.Ю. Топалова С.И.	2-3 недели
	3. Заключение договоров с родителями	Зубов С.Ю.	3 неделя
III. Контроль	1. Контроль за состоянием документации классных руководителей	Топалова С.И.	2-3 недели
	2. Тематический контроль по адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов	Топалова С.И., классные руководители	2-4 недели
IV. Работа с учащимися	1. Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	Зубов С.Ю., учителя	1 сентября
	2. Тренировочная эвакуация	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	4 неделя
	3. Подготовка к празднованию Дня учителя	Топалова С.И.	3-4 недели
V. Работа с родителями	1. Установочные и информационные классные родительские собрания.	Классные руководители	1 сентября

«Утверждаю» _____

Директор школы С.Ю. Зубов

План работы на октябрь 2023-2024 учебного года

Вид деятельности	Содержание	Ответственные	Время
I. Организационная деятельность	1. Работа по анализу и корректровке занятий с учащимися дистанционной формы обучения	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	1 неделя
	2. Подготовка и отправка паспортов проектов для конкурса "Обучаясь - творим"	Топалова С.И., учителя	2-3 неделя
	3. Завершение работы с рабочими программами.	Топалова С.И.	2 неделя
	4. Разработка новой редакции ООП ООО	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	октябрь
	5. Подготовка расписания по окончании I четверти	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	2 неделя
II. Оперативные совещания	1. Работа столовой	Зубов С.Ю.	2 неделя
	2. Предварительные результаты участия в школьном этапе ВСОШ	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	4 неделя
	3. Предварительные итоги учебной деятельности за I четверть.	Зубов С.Ю. Топалова С.И.	3 неделя
	4. Педагогический совет "Итоги работы в I четверти"	Зубов С.Ю. Топалова С.И.	31 октября
III. Контроль	1. Контроль состояния документации классных руководителей	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	2-3 недели
	2. Проверка техники чтения во 2-5 классах	Топалова С.И., уч. нач. классов, Сидорова М.А.	3 неделя
	3. Репетиционное сочинение в 11 классе	Топалова С.И., учителя	3-4 неделя
	4. Контроль внеурочной работы.	Топалова С.И.	3-4 недели
IV. Работа с учащимися	1. Проведение школьного этапа ВСОШ	Топалова С.И.	1-4 неделя
	2. Учебная эвакуация	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	10 октября
	3. Знакомство учащихся 11 класса с процедурой проведения итогового сочинения	Топалова С.И., Опойцев А.В.	3 неделя
	4. Репетиционное сочинение в 11 классе	Топалова С.И., учителя	3 неделя
	5. Поздравление педагогов с Днем учителя	Топалова С.И.	5 октября
	6. Установочная конференция "Шаг в науку"	Борисова Л.А., Топалова С.И., кл. руководители	27 октября
	7. Классные часы «Об итогах 1 четверти».	Топалова С.И., кл. руководители	4 неделя
	8. Проведение осенних каникул	Топалова С.И., кл. руководители	4 неделя
V. Работа с родителями	1. Текущая работа с родителями.	Классные руководители	в течение месяца

«Утверждаю» _____
директор школы С.Ю. Зубов

План работы на ноябрь 2023-2024 учебного года

Вид деятельности	Содержание	Ответственные	Время
I. Организационная деятельность	1. Сверка списков учащихся классов с алфавитной книгой.	Зубов С.Ю., Кл. руководители	2 неделя
	2. Организация работы по межсетевому взаимодействию среди заграничных школ	Топалова С.И.	2 неделя
	3. Уточнение списка предметов, выбранных учащимися 11 класса.	Зубов С.Ю., Борисова Л.А., Колокололина Е.В., Топалова С.И.	3 неделя
II. Оперативные совещания	1. Заседание МО кл. руководителей по сценарию новогоднего представления	Опойцева Е.Н., Топалова С.И.	14 ноября
	2. Об участии в конкурсах проектов в 2023-2024 учебном году.	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	2 неделя
	3. Анализ тренировочных работ в 11 классе	Топалова С.И., учителя предметники	21 ноября
III. Контроль	1. Посещение уроков педагогов администрацией школы по графику	Зубов С.Ю.	2-4 неделя
	2. Формирование графика контрольных работ на II четверть	Топалова С.И.	2 неделя
	3. Проведение анализа тренировочных работ в 11 классе	Топалова С.И., учителя предметники	4 неделя
IV. Работа с учащимися	1. Тренировочные работы в 11 классе	Администрация учителя предметники	3-4 недели
	2. Проведение классных часов, посвященных Дню народного единства	Кл. руководители	7 ноября
	3. Завершения первого этапа работы над школьными проектами.	Топалова С.И., учителя предметники	4 неделя
V. Работа с родителями	1. Текущая работа с родителями, привлечение родителей к внеклассным мероприятиям.	Кл. руководители	в течение месяца

« Утверждаю » _____

Директор школы С.Ю. Зубов

План работы на декабрь 2023-2024 учебного года

Вид деятельности	Содержание	Ответственные	Время
I. Организационная деятельность	1. Подготовка и издание приказа об окончании II четверти и I полугодия.	Зубов С.Ю.	до 15 декабря
	2. Подготовка и проведение конкурса "Живая классика" (по общему плану МИД)	Топалова С.И.	в течение месяца
	3. Подготовка новогодних праздников для учащихся школы (зал приемов Посольства)	Топалова С.И., кл. руководители	до 27 декабря
II. Совещания, педсоветы	1. Совещание при директоре "Анализ тренировочных экзаменов в 11 классе."	Топалова С.И., учителя предметники	26 декабря
	2. Педагогический совет "Итоги 2 четверти и 1 полугодия"	Зубов С.Ю.	10 января
	3. Заседания МО школы по плановой тематике	Руководители МО, учителя	9 января
III. Контроль	1. Проведение тренировочных экзаменов для учащихся 11 класса	Топалова С.И., учителя предметники	до 20 декабря
	2. Проверка заполнения журналов за 1 полугодие	Топалова С.И.	25-29 декабря
	3. Контроль за состоянием ЗУН по итогам 2 четверти 1-4 классы	Опойцева Е.Н., Резцова Н.Ю.	18-29 декабря
	4. Проведение контрольных работ в 5-11 классах за 2 четверть и 1 полугодие	Топалова С.И., учителя предметники	11-22 декабря
IV. Работа с учащимися	1. Репетиции Новогодней сказки	Топалова С.И., кл. руководители	в течение месяца
	2. "День конституции России"	Сизова Е.Б.	12 декабря
	3. Олимпиада по английскому языку "Bulldog"	Сошникова Ю.В.	14 декабря
	4. Путешествие в Новогоднюю сказку	Топалова С.И. кл. руководители	29 декабря
	5. Зимние каникулы по плану	Кл. руководители	1-14 января
V. Работа с родителями	1. Классные родительские собрания на тему "Об итогах I полугодия 2021-2022 учебного года".	Кл. руководители	21 декабря

« Утверждаю » _____

Директор школы С.Ю. Зубов

План работы на январь-февраль 2023-2024 учебного года

Вид деятельности	Содержание	Ответственные	Время
I. Организационная деятельность	1. Подготовка сетевых и школьных проектов	Учителя	до 1 марта
	2. Подготовка к праздникам: День дипломатического работника, 23 февраля, 8 марта	Топалова С.И., кл. руководители, учителя	до 1 февраля
II. Совещания, педсоветы	1. Совещания при директоре по плановой тематике	Администрация	январь-февраль
	2. Заседания МО школы по плановой тематике	Руководители МО, учителя	февраль
III. Контроль	1. Проверка тематического планирования для очной формы обучения	Топалова С.И.	до 19 января
	2. Репетиционные экзамены в форме ЕГЭ в 11 классе	Топалова С.И., Зубов С.Ю.	январь-февраль
	1. Организация и проведение Дня дипломатического работника.	Топалова С.И.	5-9, 12 февраля
	2. Классные часы, посвященные Дню защитника Отечества.	Топалова С.И.	19-22 февраля
	3. Спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества	Резцов П.В., кл. руководители	22 февраля
	4. Подготовка к празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	Топалова С.И., кл. руководители	февраль
V. Работа с родителями	1. Работа с родителями по текущим вопросам	кл. руководители	январь-февраль

План работы на март 2023-2024 учебного года

Вид деятельности	Содержание	Ответственные	Время
I. Организационная деятельность	1. Формирование на портале ФЦТ основных сведений и материалов ГИА 2023 в школе и организация обучения	Зубов С.Ю., Опойцев А.В.	март
	2. Завершение работы над сетевыми проектами	Учителя	март
	3. Планирование завершения 3 четверти (распоряжение)	Администрация	до 15 марта
	4. Планирование и организация весенних каникул для учащихся	Администрация	до 15 марта
	5. Подготовка к проведению ВПР	Администрация	март
	6. Планирование и проведение организационных мероприятий по подготовке к итоговой аттестации в 2023 году	Администрация	март
II. Совещания, педсоветы	1. МО классных руководителей "О планировании работы на весенних каникулах"	Топалова С.И., классные руководители	22 марта
	2. Заседания МО школы по итогам III четверти	Руководители МО, учителя	22 марта
	3. Педсовет	Администрация	27 марта
III. Контроль	1. Пробные экзамены в 11 классе по графику контрольных работ	Топалова С.И., учителя	март
	2. Проверка классных журналов и журналов внеурочной работы по итогам III четверти	Топалова С.И., Зубов С.Ю.	4 неделя марта
	3. Проверка результатов конкурса "Ученик года"	Топалова С.И.	3 неделя марта
	4. Проверка готовности по проектной деятельности	Топалова С.И.	3 неделя марта
IV. Работа с учащимися	1. Праздничный концерт, посвященный 8 марта	Топалова С.И., классные руководители	7 марта
	2. Классные часы, посвященные Масленице и Международному Женскому Дню	Классные руководители	1 неделя марта
	3. Инструктаж по комплексной безопасности во время весенних каникул	Классные руководители	22 марта
	4. Встреча с будущими первоклассниками и их родителями	Топалова С.И., Резцова Н.Ю.	3 неделя марта
	5. Работа по плану проведения весенних каникул	Классные руководители	4 неделя марта
V. Работа с родителями	1. Родительские собрания по классам "Итоги III четверти"	Классные руководители	14 марта

План работы на апрель-май 2023-2024 учебного года

Вид деятельности	Содержание	Ответственные	Время
I. Организационная деятельность	1. Формирование основных сведений и материалов ЕГЭ и ОГЭ 2024 в школе и регулярное их пополнение	Зубов С.Ю.	апрель-май
	2. Планирование графика отпусков 2024 года	Зубов С.Ю.	апрель
	3. Подведение итогов конкурса "Обучаясь творим"	Учителя	до 22 апреля
	4. Организационные мероприятия по подготовке к празднованию Дня Победы	Топалова С.И.	апрель
	5. Подготовка научно-практической конференции и защиты проектов	Топалова С.И., учителя	до 26 апреля
	6. Планирование завершения IV четверти (приказ)	Администрация	до 13 мая
	7. Подготовка инструктивно-методических материалов по процедуре ГИА-2023 для членов ГЭК, руководителя ППЭ и организаторов ЕГЭ	Топалова С.И., Опойцев А.В.	до 16 мая
	8. Подготовка к последнему звонку	Топалова С.И. кл. руководители 1,11 классов	апрель - май
	9. Организация сдачи учебников на хранение в библиотеку школы	Попова Н.И., кл. руководители	до 24 мая
	10. Подготовка плана летних ремонтных работ в здании школы	Зубов С.Ю.	до 31 мая
II. Совещания, педсоветы	1. Совещание об обучении работников ППЭ	Администрация	2 апреля
	2. Заседание МО по рабочим программам	Топалова С.И.	конец мая
	3. МО классных руководителей	Топалова С.И.	10 апреля
	4. О подготовке к летнему ремонту.	Администрация	4 неделя мая
	5. Проведение инструктажа организаторов ППЭ 2023 года	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	24 апреля
	6. Заседание педагогического совета по допуску к экзаменам учащихся 9, 11 классов и переводу учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс	Зубов С.Ю., Топалова С.И., кл. руководители	17 мая
III. Контроль	1. Проведение репетиционных работ для учащихся 8, 10 и 11 классов	Топалова С.И.	апрель, май
	2. Контроль техники чтения в 1-4классах	Топалова С.И., Резцова Н.Ю., Опойцева Е.Н.	2 неделя мая
	3. Подготовка защиты проектов	Топалова С.И.	до 26 апреля
	4. Итоговые контрольные и проверочные работы в 3-8, 10 классах	Учителя	до 17 мая
	5. Контроль оформления журналов и личных дел по итогам года	Зубов С.Ю., Топалова С.И.	до 31 мая
IV. Работа с учащимися	1. Конференция по итогам исследовательской деятельности 2023-2024 учебного года	Топалова С.И., учителя	26 апреля
	2. Праздник "Нептуна"	Топалова С.И., Резцов П.В., кл. руководители	5 мая
	3. Проведение Уроков Мужества	Классные руководители	6-7 мая
	4. Участие вмероприятиях, посвященных Дню Победы	Администрация, кл. руководители классов	9 мая
	5. Химический диктант	Борисова Л.А.	13 мая
	5. Прощание с начальной школы	Топалова С.И., Резцова Н.Ю., Опойцева Е.Н.	17 мая
6. Праздник Последнего звонка	Топалова С.И., кл. руководители 9 и 11 классов	24 мая	
V. Работа с родителями	1. Родительские собрания по классам "Итоги работы школы в 2022-2023 учебном году"	Классные руководители	16 мая