



ПОСОЛЬСТВО РОССИИ В ГВИНЕЕ
специализированное структурное образовательное подразделение -
общеобразовательная школа
при Посольстве России в Гвинее

Гвинея, г. Конакри, Матам-Порт, 9км, п/я 329
тел. (+224) 625-25-71-41

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
общеобразовательной школы
при Посольстве России в Гвинее
(протокол № 2 от «27» октября 2021 г.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Посол России в Гвинее и Сьерра-Леоне
по совместительству

_____ В.В. Разумовский

« » _____ 2021 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Распоряжение № 11 от «28» октября 2021 г.

Директор школы _____ С. Ю. Зубов

Срок действия положения: без ограничений.

Положение
о правилах выставления текущих, четвертных, полугодовых,
годовых и итоговых оценок

г. Конакри, 2021 г

Данное положение разработано с целью установления единых требований к оценке учебных достижений учащихся и регламентирует порядок выставления четвертных и годовых оценок в специализированном структурном образовательном подразделении- общеобразовательной школе при Посольстве России в Гвинее (далее Школа). Данное Положение разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 г Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации», Положения о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Гвинее.

I. Общие положения.

1.1. Положение регламентирует порядок выставления текущих оценок; подведения итогов учебной деятельности обучающихся за учебные четверти (полугодия), учебный год; при завершении государственной итоговой аттестации за курс основного общего и среднего (полного) общего образования, а также порядок выставления итоговых оценок в аттестат об основном общем или о среднем (полном) общем образовании.

1.2. Положение нацелено свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.3. Все педагогические работники (далее в тексте - учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.4. Срок действия данного Положения: до замены его новым.

1.5. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета школы и утверждается руководителем заграничного учреждения.

1.6. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, должны приниматься на заседании педагогического совета школы и утверждаться руководителем заграничного учреждения.

2. Критерии выставления текущих оценок

2.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

2.2. При выставлении оценок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3. Шкала оценок

3.1. В школе принята бальная шкала оценок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

3.2. Оценки выставляются в строгом соответствии с нормами оценок по предметам.

3.6 Учащихся, пропустившие все учебные занятия, могут быть не аттестованы. Неаттестация по причине пропуска уроков без соответствующих документов (справок) приравнивается к неуспеваемости по предмету.

3.7. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от обучения по какому-либо предмету, дисциплине по состоянию здоровья на весь учебный период, в классном журнале делается запись "освобожден(а)". Учащийся, не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим.

4. Виды отметок

4.1. Оценки, выставляемые учащемуся, подразделяются на:

- текущие - оценки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник на уроке в течение учебного года во 2 -11 классах;
- четвертные (полугодовые) - оценки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебной четверти во 2 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной (полугодовой) оценки является совокупность всех полученных учащимися в течение учебной четверти (полугодия) и имеющихся в классном журнале текущих оценок;
- годовые - оценки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года во 2 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой оценки является совокупность всех полученных учащимся четвертных или полугодовых оценок;
- итоговые - оценки, выставляемые учителем по итогам годовых оценок в 8-9 классе (для выпускников 9 класса), в 10-11 классе (для выпускников 11 класса).

4.2. Порядок выставления итоговых оценок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании или в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9, 11 классов, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ.

5. Правила выставления текущих оценок

5.1. Обучающимся 1 классов балльные оценки не выставляются.

5.2. Оценка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса.

5.3. Выставление оценок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти (полугодия).

5.4. Текущая оценка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний учащегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план Школы.

5.5. Текущие оценки выставляются на основании критериев оценок, представленных в рабочей программе по каждому образовательному предмету учебного плана школы.

5.6. Текущую оценку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по приказу директора.

5.7. Учитель имеет право выставить текущую оценку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);

- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая оценка должна быть выставлена учителем в классный журнал, электронный журнал, дневник и электронный дневник учащегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, домашнего сочинения. Проверка письменных работ, домашнего сочинения должна быть осуществлена учителем в течение 3 дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего оценка должна быть выставлена учителем в классный журнал, дневник, электронный дневник, электронный журнал обучающегося.

5.8. Учитель обязан выставить текущую оценку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует учащийся, а именно:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения.

Если за данный вид работы учащиеся класса получили более 25% неудовлетворительных оценок, то учитель обязан отработать тему на следующем уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков с обязательной записью в журнале.

5.9. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

5.10. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 5.8. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

5.11. Текущая оценка за работы, указанные в п. 5.8. настоящего Положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в классный журнал, дневник, электронный журнал, электронный дневник обучающегося не позднее, чем через три дня после их проведения.

5.12. Учителю категорически запрещается выставлять текущую оценку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

6. Нормы оценок в начальной школе.

6.1. ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО МАТЕМАТИКЕ

Работа, состоящая из примеров:

«5» - без ошибок.

«4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки.

«3» - 2-3 грубые и 1-2 негрубые ошибки или 3 и более негрубых ошибки.

«2» - 4 и более грубых ошибки.

«1» - все задания выполнены с ошибками.

Работа, состоящая из задач:

«5» - без ошибок.

«4» - 1-2 негрубых ошибки.

«3» - 1 грубая и 3-4 негрубые ошибки.

«2» - 2 и более грубых ошибки.

«1» - задачи не решены.

Комбинированная работа:

«5» - без ошибок.

«4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки, при этом грубых ошибок не должно быть в задаче.

«3» - 2-3 грубые и 3-4 негрубые ошибки, при этом ход решения задачи должен быть верным.

«2» - 4 грубые ошибки.

«1» - все задания выполнены с ошибками.

Контрольный устный счет:

«5» - без ошибок. «4» - 1-2 ошибки. «3» - 3-4 ошибки.

Грубые ошибки:

1. Вычислительные ошибки в примерах и задачах.

2. Ошибки на незнание порядка выполнения арифметических действий.

3. Неправильное решение задачи (пропуск действия, неправильный выбор действий, лишние действия).

4. Не решенная до конца задача или пример.

5. Невыполненное задание.

Негрубые ошибки:

1. Нерациональный прием вычислений.

2. Неправильная постановка вопроса к действию при решении задачи.

3. Неверно сформулированный ответ задачи.

4. Неправильное списывание данных (чисел, знаков).

5. Недоведение до конца преобразований.

За грамматические ошибки, допущенные в работе, оценка по математике не снижается.

За неряшливо оформленную работу, несоблюдение правил каллиграфии оценка по математике снижается на 1 балл, но не ниже «3».

6.2. Оценка письменных работ по русскому языку.

ДИКТАНТ

Объем диктанта:

1-й класс- 15-17 слов.

2-й класс - 1-2 четверть - 25-35 слов.

3-4 четверть - 35-52 слова.

3-й класс - 1-2 четверг - 45-53 слова.

3-4 четверть - 53-73 слова.

4-й класс - 1-2 четверть - 58-77 слов.

3-4 четверть - 76-93 слова.

Оценки.

«5» - за работу, в которой нет ошибок.

«4» - за работу, в которой допущение 1-2 ошибки.

«3» - за работу, в которой допущено 3-5 ошибок.

«2» - за работу, в которой допущено более 5 ошибок.

Учет ошибок в диктанте:

1. Повторная ошибка в одном и том же слове считается за 1 ошибку (например, ученик дважды в слове «песок» написал вместо «е» букву «и»).

2. Ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки (например, ученик написал букву «т» вместо «д» в слове «лошадка» и букву «с» вместо «з» в слове «повозка»).

Ошибкой считается:

1. Нарушение орфографических правил при написании слов,

включая ошибки на пропуск, перестановку, замену и вставку лишних букв в словах

2. Неправильное написание слов, не регулируемых правилами,

круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемыми написаниями);

3. Отсутствие знаков препинания, изученных в данный момент в

соответствии с программой; отсутствие точки в конце предложения не

считается за ошибку, если следующее предложение написано с большой буквы.

Примечание

При оценке контрольной работы учитывается в первую очередь правильность ее выполнения.

Исправления, которые сделал учащийся, не влияют на оценку (за исключением такого вида работ, как кон-трольное списывание). Учитывается только последнее написание. Оформление работы так же не должно влиять на оценку, ибо в таком случае проверяющий работу может быть недостаточно объективным. При оценивании работы учитель принимает во внимание каллиграфический навык.

При оценивании работы принимается во внимание не только количество, но и характер ошибок.

ГРАММАТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оценки:

«5» - без ошибок.

«4» - правильно выполнено не менее 3/4 заданий. «3» - правильно выполнено не менее 1/2 заданий.

«2» - правильно выполнено менее 1/2 заданий.

КОНТРОЛЬНОЕ СПИСЫВАНИЕ

«5» - за безукоризненно выполненную работу, в которой нет исправлений.

«4» - за работу, в которой допущена 1 ошибка или 1-2 исправления.

«3» - за работу, в которой допущены 2-3 ошибки.

«2» - за работу, в которой допущены 4 и более ошибок (2 класс); 3 и более ошибок (3-4 классы)

СЛОВАРНЫЙ ДИКТАНТ

Объем:

2-й класс - 8-10 слов.

3-й класс- 10-12 слов.

4-й класс - 12-15 слов.

Оценки:

«5» -без ошибок.

«4» - 1 ошибка и 1 исправление.

«3» - 2 ошибки и 1 исправление.

«2» -3-5 ошибок.

ТЕСТ

Оценки:

«5» - верно выполнено более 3/4 заданий. «4» - верно выполнено 3/4 заданий.

«3» - верно выполнено 1/2 заданий.

«2» - верно выполнено менее 1/2 заданий.

ИЗЛОЖЕНИЕ

«5» - правильно и последовательно воспроизведен авторский текст, нет речевых и орфографических ошибок, допущено 1-2 исправления.

«4» - незначительно нарушена последовательность изложения мыслей, имеются единичные (1-2) фактические и речевые неточности, 1-2 орфографические ошибки, 1-2 исправления.

«3» - имеются некоторые отступления от авторского текста, допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении 2-3 предложений, беден словарь, 3-6 орфографических ошибки и 1-2 исправления.

«2» - имеются значительные отступления от авторского текста, пропуск важных эпизодов, главной части, основной мысли и др., нарушена последовательность изложения мыслей, отсутствует связь между частями, отдельными предложениями, крайне однообразен словарь, 7-8 орфографических ошибок, 3-5 исправлений.

«1» - совсем не передан авторский текст, 9 и более орфографических ошибок.

Примечание

Учитывая, что данный вид работ в начальной школе носит обучающий характер, неудовлетворительные оценки выставляются только за «контрольные» изложения.

АЛГОРИТМ СПИСЫВАНИЯ

1. Прочитай предложение, чтобы понять и запомнить его (орфоэпическое чтение).

2. Повтори предложение, не глядя в текст, чтобы проверить, запомнил ли ты его.

3. Выдели орфограммы в списываемом предложении.

4. Прочитай предложение так, как оно записано, то есть так, как будешь его себе диктовать (орфографическое чтение).

5. Повтори, глядя в текст, предложение так, как будешь его писать.

6. Пиши, диктуя себе, как проговаривал два последних раза.

7. Проверь написанное предложение, отмечая дужками слоги в словах.

8. Подчеркни орфограммы в словах.

ТЕМП И ОЦЕНИВАНИЕ ЧТЕНИЯ

1-й класс

2-й класс

3-й класс

4-й класс

I четверть

5-10 сл/м
25-30 сл/м
50-54 сл/м
70-74 сл/м
II четверть
11-15 сл/м
31 -40 сл/м
55-60 сл/м
75-80 сл/м
III четверть
16-24 сл/м
41-45 сл/м
61-69 сл/м
81-90 сл/м

IV четверть
25-30 сл/м
46-50 сл/м
70-75 сл/м
91 -95 сл/м

Объём, оцениваемый при выразительном чтении:

2 класс- ¼ страницы 3 класс- 1/3 стр. 4 класс- ½ стр.

Оценки выставляются, как за диктант (каллиграфия аналогична выразительности)

7. Выставление четвертных (полугодовых), годовых оценок.

7.1. Оценки за четверть для учащихся очной формы обучения выставляются со второго по девятый класс, в 10-11 классах оценивание производится по полугодиям. Итоговые оценки для учащихся очно-заочной и заочной форм обучения выставляются по полугодиям со второго по одиннадцатый класс.

7.2. Итоговые оценки для учащихся очной формы обучения выставляются на основании текущей успеваемости, для учащихся очно-заочной формы обучения - на основании текущей успеваемости по предметам учебного плана и по результатам промежуточной аттестации по предметам вне учебного плана. Для учащихся заочной формы обучения итоговые оценки выставляются по результатам выполненных промежуточных проверочных работ и промежуточной аттестации, на которой учащийся должен присутствовать лично не менее 1 раза в год.

7.3. Итоговые оценки учащихся за четверть (полугодие), год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной оценки учащихся за четверть необходимо не менее 3 отметок (при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 5-7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за четверть. Для объективной оценки учащихся за полугодие, необходимо не менее 5 отметок (при однодвухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за полугодие.

7.4. За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных результатах.

7.5. Все четвертные (полугодовые), годовые оценки должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий.

7.6. Четвертные (полугодовые) оценки выставляются с учетом нахождения средней

арифметической оценки, при этом в спорных случаях берутся во внимание результаты контрольных работ, а также оценки, полученные за работы пункта 5.8. При выставлении оценок за четверть (полугодие) должно учитываться среднее арифметическое текущих оценок электронного журнала.

Правила выставления четвертных (полугодовых) оценок ниже 2,5

ставится «2»;

от 2,5 до 2,6 - «2» или «3» (берутся во внимание результаты контрольных работ, а также оценки, полученные за работы пункта 5.8.); выше 2,6 , но ниже 3,5 - «3»;

от 3,5 до 3,6 - «3» или «4» (берутся во внимание результаты контрольных работ, а также оценки, полученные за работы пункта 5.8.); выше 3,6 , но ниже 4,5 - «4»;

от 4,5 до 4,6 - «4» или «5» (берутся во внимание результаты контрольных работ, а также оценки, полученные за работы пункта 5.8.); выше 4,6 - «5».

7.7. При выставлении годовой оценки учитываются оценки за четверть (полугодие). В спорных случаях предпочтение отдается отметкам за 3 и 4 четверть.

7.8. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной четвертной (полугодовой) или итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена на основании письменного заявления родителей и решения конфликтной комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

7.9. Для учащихся 10 - 11 классов опорными оценками для выставления годовой оценки являются оценки за полугодия.

8. Обязанности учителей

8.1. Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету учащихся и их родителей (законных представителей) на начало учебного года.

8.2. Учитель обязан своевременно довести до учащихся оценку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса, и выставить оценку в классный или электронный журнал, дневник учащегося.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за объективность выставления текущих, четвертных, годовых и итоговых оценок возлагается на учителя.

8.2. Ответственность за выставление оценок в аттестат обучающихся в соответствии с данным Положением несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.